ООО «Экспертный центр «ИНДЕКС»
119021, г. Москва, ул. Тимура Фрунзе, д. 16, стр. 3
тел.: 8 (495) 786-35-11, e-mail: info@indeks.ru, www.indeks.ru
ИНН 7701106600, КПП 770401001, ОГРН 1027739415461, ОКПО 41999045

УТВЕРЖДЕН
Приказом № б/н Генерального директора
Общества с ограниченной ответственностью
«Центр судебных и негосударственных экспертиз «ИНДЕКС»
от «15» января 2024 г.

Генеральный директор
_____ Е.И. Волощук
«15» января 2024 г.

РЕГЛАМЕНТ

проведения негосударственной экспертизы
результатов инженерных изысканий

Общество с ограниченной ответственностью
«Центр судебных и негосударственных экспертиз «ИНДЕКС»

Нормативная база по состоянию на 15 января 2024 года

Москва
2024

1 Общие положения

1.1. Настоящий Регламент определяет порядок организации и проведения негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий Обществом с ограниченной ответственностью «Центр судебных и негосударственных экспертиз «ИНДЕКС» (далее — Общество), а также порядок взаимодействия Общества с заявителем при представлении документов, проведении экспертизы, устранении замечаний и выдаче заключения.

1.2. Регламент распространяется на результаты инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации объектов капитального строительства. Самостоятельная экспертиза проектной документации и проверка достоверности определения сметной стоимости не являются предметом настоящего Регламента.

1.3. Предмет экспертизы — оценка соответствия результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов. Экспертиза проводится в соответствии со статьями 47, 49, 49.1, 50 и 50.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и нормативными актами, указанными в разделе 3.

1.4. Результаты инженерных изысканий могут быть направлены на негосударственную экспертизу до направления проектной документации на экспертизу. Рассмотрению подлежит весь состав результатов изысканий, необходимый для конкретного объекта и подлежащий представлению на экспертизу по законодательству. Произвольная проверка отдельного фрагмента отчета не заменяет установленную законом экспертизу результатов инженерных изысканий.

1.5. Общество принимает документы в случаях, когда законодательство допускает негосударственную экспертизу. Если в отношении объекта обязательна государственная экспертиза, документы не принимаются для ее замены негосударственной экспертизой; заявителю сообщаются основания принятого решения. В случаях, когда экспертиза не обязательна, она может проводиться по инициативе заявителя при соблюдении применимых требований.

1.6. Основанием проведения экспертизы является договор с заявителем. Договор определяет срок, стоимость и организационные условия работы и не может изменять обязательные требования к предмету, процедуре и результату экспертизы.

1.7. Положения настоящей редакции сформированы с учетом нормативных правовых актов, вступивших в силу к 15.01.2024. Применимые к конкретным результатам изысканий требования определяются с учетом установленных законом дат, переходных положений и правил повторной экспертизы. Дата настоящего Регламента сама по себе не заменяет такое определение.

2 Основные понятия

2.1. Заявитель — застройщик, технический заказчик либо иное лицо, имеющее право обратиться за экспертизой в соответствии с законодательством, или уполномоченный представитель такого лица.

2.2. Инженерные изыскания — изучение природных условий и факторов техногенного воздействия, необходимое для подготовки данных, обеспечивающих обоснование и безопасность строительства и иных предусмотренных законом видов градостроительной деятельности.

2.3. Результаты инженерных изысканий — отчетные материалы в текстовой и графической формах, содержащие сведения о задачах, территории, видах, объемах, способах и сроках

выполнения изысканий, изученных природных и техногенных условиях, их прогнозируемых изменениях и иных результатах, предусмотренных статьей 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации и применимыми нормативными документами.

2.4. Эксперт — физическое лицо, аттестованное на право подготовки заключений экспертизы результатов инженерных изысканий по соответствующему направлению деятельности. Полномочия эксперта определяются действующим квалификационным аттестатом с учетом установленных законодательством правил продления его действия.

2.5. ЕГРЗ — единый государственный реестр заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства. В предусмотренных законом случаях в него включаются также сведения и документы о результатах инженерных изысканий и заключениях их экспертизы.

3 Нормативные основания

При применении настоящей редакции используются перечисленные ниже документы в редакциях и частях, действовавших на 15.01.2024. Ссылки на правовые базы предназначены для доступа к текстам; при открытии ссылки необходимо выбирать соответствующую историческую редакцию.

3.1. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29.12.2004 № 190-ФЗ — статьи 47, 49, 49.1, 50 и 50.1.

3.2. Федеральный закон от 30.12.2009 № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений» — в частности, статьи 6 и 15.

3.3. Постановление Правительства РФ от 31.03.2012 № 272 «Об утверждении Положения об организации и проведении негосударственной экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий», редакция от 21.10.2022, действующая с 01.03.2023.

3.4. Постановление Правительства РФ от 05.03.2007 № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий», редакция от 15.09.2023, действующая с 30.09.2023.

3.5. Постановление Правительства РФ от 19.01.2006 № 20 «Об инженерных изысканиях для подготовки проектной документации, строительства, реконструкции объектов капитального строительства», редакция от 15.09.2020.

3.6. Постановление Правительства РФ от 31.05.2022 № 994 — Правила аккредитации юридических лиц на право проведения негосударственной экспертизы и Правила формирования и ведения государственного реестра таких юридических лиц.

3.7. Постановление Правительства РФ от 31.12.2020 № 2460 — Правила аттестации, переаттестации на право подготовки заключений экспертизы, в том числе продления срока действия квалификационного аттестата; редакция от 21.01.2022.

При проверке срока действия аттестатов дополнительно учитываются специальные правила продления, установленные приложением № 5 к постановлению Правительства РФ от 12.03.2022 № 353, в части, действовавшей на 15.01.2024.

3.8. Приказ Минстроя России от 09.11.2022 № 955/пр — перечень направлений деятельности на право подготовки заключений государственной и негосударственной экспертизы проектной документации и (или) экспертизы результатов инженерных изысканий. Учитываются переходные положения о ранее выданных аттестатах.

3.9. Приказ Минстроя России от 12.05.2017 № 783/пр — требования к формату электронных документов, представляемых для проведения экспертизы.

3.10. Приказ Минстроя России от 08.06.2018 № 341/пр — требования к составу, содержанию и порядку оформления заключения экспертизы; редакция от 07.08.2023.

3.11. Приказ Минстроя России от 22.02.2018 № 115/пр — порядок ведения ЕГРЗ и предоставления содержащихся в нем сведений и документов; редакция от 07.08.2023.

3.12. Постановление Правительства РФ от 28.05.2021 № 815, редакция от 20.05.2022, — перечень национальных стандартов и сводов правил, применение которых на обязательной основе обеспечивает соблюдение Федерального закона № 384-ФЗ.

3.13. Приказ Минрегиона России от 23.03.2012 № 126, редакция от 17.09.2012, — порядок обжалования заключений экспертизы; применяется с учетом передачи соответствующих полномочий Минстрою России.

3.14. Для оценки технического содержания результатов изысканий учитываются СП 47.13330.2016 «Инженерные изыскания для строительства. Основные положения» с изменением № 1, а по соответствующим видам работ — СП 317.1325800.2017, СП 446.1325800.2019, СП 482.1325800.2020 и СП 502.1325800.2021. Применяются только изменения, вступившие в силу к установленной для оценки дате, и только положения, относящиеся к предмету исследования.

3.15. Обязательность конкретных положений стандартов и сводов правил устанавливается по законодательству, применимым перечням и переходным положениям. Включение документа в настоящий раздел не означает обязательности всех его положений для любого объекта.

3.16. Вопросы договора, электронной подписи, обработки персональных данных и хранения документов регулируются соответственно гражданским законодательством, Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и законодательством об архивном деле. Общество также руководствуется своим уставом.

3.17. Процедуры, установленные Положением, утвержденным постановлением № 145, применяются к негосударственной экспертизе на основании пункта 6 Положения, утвержденного постановлением № 272, с учетом предусмотренных им особенностей. Условия договора о сроках и плате определяются по пункту 4 Положения № 272.

4 Компетенция Общества и назначение экспертов

4.1. Общество проводит экспертизу при наличии действующей аккредитации на право проведения негосударственной экспертизы результатов инженерных изысканий. Сведения об аккредитации проверяются по государственному реестру. При приостановлении или прекращении аккредитации Общество действует в соответствии с установленными законом ограничениями.

4.2. Общество обеспечивает соблюдение требований статьи 50 Градостроительного кодекса Российской Федерации, включая наличие по основному месту работы не менее пяти работников, аттестованных на право подготовки заключений экспертизы результатов инженерных изысканий, и наличие утвержденного регламента. Это требование к организации не означает, что каждое заключение должны подписывать ровно пять экспертов.

4.3. Для конкретной экспертизы назначаются руководитель экспертной группы и эксперты по направлениям, соответствующим составу представленных результатов. Проверяются действительность аттестатов, пределы компетенции и отсутствие предусмотренной законом заинтересованности.

4.4. Эксперт не участвует в экспертизе при наличии ограничений, установленных статьей 49.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в том числе при личной заинтересованности или собственном участии в выполнении исследуемых изысканий. О выявленном обстоятельстве эксперт сообщает руководству до начала работы либо незамедлительно после его обнаружения.

4.5. Привлечение иных организаций и специалистов на договорной основе допускается для решения специальных вопросов. Оно не заменяет установленные законом требования к аккредитации Общества, его штатному составу и лицам, подписывающим заключение.

5 Представление документов

5.1. Документы представляются в электронной форме с использованием официального сайта Общества www.indeks.ru в соответствии с пунктом 4.1 Положения № 272; в предусмотренных законом случаях используется также соответствующий сервис Единого портала государственных и муниципальных услуг. Информация о способе подачи и технических требованиях предоставляется заявителю до подачи комплекта.

5.2. Предварительное направление материалов для консультации не заменяет установленную процедуру подачи заявления. Документы с ограниченным доступом передаются с соблюдением применимого режима защиты информации. Материалы, требующие обязательной государственной экспертизы, не принимаются по настоящему Регламенту.

5.3. Для самостоятельной экспертизы результатов инженерных изысканий представляются документы по пункту 14 Положения № 145 во взаимосвязи с пунктами 4.1 и 6 Положения № 272:

- заявление о проведении негосударственной экспертизы;
- результаты инженерных изысканий в составе, предусмотренном законодательством для конкретного объекта;
- задание на выполнение инженерных изысканий;
- документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя, если обращается представитель; полномочия на заключение, изменение, исполнение и расторжение договора оговариваются специально;
- документ, подтверждающий передачу результатов инженерных изысканий застройщику, техническому заказчику либо иному предусмотренному законом лицу.

5.4. Заявление содержит необходимые сведения о заявителе, застройщике, техническом заказчике, объекте капитального строительства и исполнителях изысканий, а также о предмете обращения и предшествующих заключениях, если они имеются. Состав сведений определяется подпунктом «а» пункта 13 Положения № 145 с исключениями, установленными пунктом 4.1 Положения № 272.

5.5. В составе отчетных материалов либо по обоснованному запросу представляются программа изысканий, приложения, расчеты, протоколы лабораторных и полевых исследований, каталоги координат, планы, разрезы и другие исходные сведения, необходимые для проверки выводов. Состав запроса должен соответствовать предмету экспертизы. Документы, не относящиеся к нему, не истребуются без законного основания.

5.6. Общество проверяет соответствие исполнителя изысканий требованиям частей 2 и 3 статьи 47 Градостроительного кодекса Российской Федерации, включая требования о членстве в саморегулируемой организации в применимых случаях. Требование о представлении заявителем выписки из реестра СРО с месячным сроком действия в качестве

обязательного документа настоящим Регламентом не устанавливается: подпункты «к» и «к(1)» пункта 13 Положения № 145 утратили силу с 01.09.2023.

5.7. Электронные документы формируются по требованиям приказа № 783/пр. Обеспечиваются читаемость текстов и графики, однозначность наименований и версий файлов, комплектность приложений и действительность необходимых электронных подписей. Формат PDF сам по себе не заменяет соблюдение требований к структуре и подписанию документов.

5.8. Для повторной экспертизы дополнительно представляются сведения о предыдущем заключении, исправленные материалы и справка с описанием внесенных изменений, подписанная главным инженером проекта в соответствии с пунктом 44.2 Положения № 145. Из справки должно быть понятно, какие замечания устранены и где находятся соответствующие изменения.

6 Входная проверка и заключение договора

6.1. Входная проверка проводится в течение трех рабочих дней со дня получения документов в соответствии с пунктами 21 и 22 Положения № 145 с учетом особенностей негосударственной экспертизы. Проверяются компетенция Общества, полномочия заявителя, состав комплекта, формат файлов, электронные подписи и наличие предусмотренных законом оснований для принятия либо непринятия документов.

6.2. По результатам проверки в установленный срок заявителю направляется проект договора с расчетом платы либо мотивированное решение об отказе в принятии документов или об оставлении их без рассмотрения. Решение содержит конкретное основание и перечень обстоятельств, препятствующих рассмотрению.

6.3. Применительно к результатам инженерных изысканий основаниями для отказа в принятии являются, в частности, несоответствие их состава и формы установленным требованиям, непредставление необходимых документов, выполнение изысканий лицом, не отвечающим требованиям законодательства, либо представление материалов в организацию, не уполномоченную проводить соответствующую экспертизу. Основания применяются в пределах пункта 24 Положения № 145 и Положения № 272.

6.4. Нарушения обязательной электронной формы или требований к формату рассматриваются по правилам об оставлении документов без рассмотрения. Они не подменяются отрицательным экспертным заключением по техническому содержанию результатов изысканий.

6.5. Если недостатки комплекта могут быть устранены без его возврата, Общество действует в порядке пункта 24.1 Положения № 145: уведомляет заявителя, устанавливает срок устранения и принимает итоговое решение по представленному комплекту. Необоснованный отказ в проведении экспертизы не допускается.

6.6. В договоре определяются предмет экспертизы и состав материалов, срок и начало работ, размер платы и порядок расчетов, порядок обмена документами, представления замечаний и доработанных материалов, продления срока, выдачи заключения, изменения и прекращения договора, а также ответственность сторон.

6.7. Цена и срок негосударственной экспертизы согласуются сторонами с учетом объема и сложности материалов. Государственные тарифы и предельные сроки не переносятся на договор автоматически. Методика расчета платы за государственную экспертизу может использоваться сторонами как согласованный ориентир.

6.8. Проведение экспертизы начинается после заключения договора и выполнения предусмотренных им условий начала работ, в том числе оплаты в согласованном размере. Оплата производится за выполненную экспертную работу и не обусловливает выдачу положительного заключения.

7 Проведение экспертизы и устранение замечаний

7.1. Эксперты исследуют результаты инженерных изысканий в пределах своих направлений деятельности. Устанавливаются применимые требования, полнота и достаточность данных, обоснованность методов, расчетов и выводов, согласованность текстовой и графической частей и прослеживаемость исходных данных.

7.2. В зависимости от состава изысканий проверяются:

- для инженерно-геодезических работ — исходная геодезическая основа, системы координат и высот, точность, актуальность топографических материалов и полнота отображения объектов и коммуникаций;
- для инженерно-геологических работ — обоснованность размещения и глубины выработок, опробование, лабораторные и полевые исследования, выделение инженерно-геологических элементов, расчетные характеристики грунтов и подземных вод, опасные процессы;
- для инженерно-гидрометеорологических работ — исходные наблюдения, методы определения расчетных характеристик и оценка опасных гидрологических и метеорологических явлений;
- для инженерно-экологических работ — достаточность исследования компонентов окружающей среды, обоснованность отбора проб, результаты анализов и выводы в пределах задания и применимых требований;
- для специальных исследований — их необходимость, состав, методы и взаимосвязь с основными видами изысканий.

7.3. Проверка учитывает назначение и особенности объекта, сложность природных условий и задачи соответствующей стадии подготовки материалов. Наличие отчета или протокола само по себе не является достаточным подтверждением обоснованности его выводов.

7.4. Замечания формулируются конкретно: указываются исследованный материал, выявленное несоответствие, применимое требование и сведения, необходимые для его устранения или обоснования принятого решения. Не допускается требовать заведомо избыточные исследования без связи с предметом экспертизы.

7.5. При выявлении неполноты сведений, препятствующей экспертному выводу, Общество незамедлительно уведомляет заявителя и при необходимости устанавливает срок устранения недостатков в порядке пункта 35 Положения № 145. Запросы и ответы включаются в дело экспертизы.

7.6. Заявитель обеспечивает доработку результатов их исполнителем и представляет исправленные файлы с ответами на замечания и указанием изменений. При необходимости исполнитель проводит дополнительные изыскания, испытания или расчеты. Эксперты проверяют устранение недостатков и согласованность всех затронутых материалов.

7.7. Оперативное внесение изменений производится в сроки и порядке, установленные договором, с соблюдением пункта 31 Положения № 145: не позднее чем за десять рабочих дней до окончания экспертизы. Если доработка требует изменения согласованного срока, стороны оформляют соответствующее изменение договора с сохранением времени, необходимого для проверки.

7.8. Если недостатки невозможно устранить в процессе экспертизы либо они не устранены в установленный срок, Общество вправе отказаться от дальнейшего проведения экспертизы и поставить вопрос о досрочном расторжении договора в порядке пункта 35 Положения № 145 и гражданского законодательства. Заявителю направляется письменное мотивированное уведомление. Отрицательное заключение и прекращение договора имеют разные основания и не подменяют друг друга.

7.9. При изменении исходных сведений об объекте, заявителе или составе результатов корректируются заявление и при необходимости договор. Новые версии документов сохраняются с идентификацией даты и содержания изменения; ранее представленные материалы не перезаписываются и не удаляются из дела.

7.10. Натурные исследования и повторное выполнение изысканий не входят автоматически в предмет документарной экспертизы. Если для вывода не хватает подтверждений, эксперт формулирует обоснованный запрос. Исполнение изысканий и подготовка экспертного заключения организуются с соблюдением требований независимости.

8 Подготовка и выдача заключения

8.1. Результат экспертизы — заключение о соответствии (положительное заключение) либо несоответствии (отрицательное заключение) результатов инженерных изысканий требованиям технических регламентов. Вывод формируется по исследованному комплекту с учетом представленных в установленном порядке доработок.

8.2. Заключение содержит предусмотренные приказом № 341/пр сведения об экспертной организации, заявителе и объекте, составе представленных материалов, исполнителях изысканий, проведенном рассмотрении и его результатах. В нем приводятся обоснованные итоговые выводы и сведения об экспертах. Содержание заключения должно соответствовать фактическому предмету экспертизы.

8.3. Заключение готовят и подписывают аттестованные эксперты, участвовавшие в экспертизе, каждый в пределах соответствующего направления деятельности. Заключение утверждает генеральный директор Общества либо уполномоченное им лицо. В электронной форме применяются усиленные квалифицированные электронные подписи экспертов и утверждающего лица.

8.4. Общество обеспечивает включение необходимых сведений и документов в ЕГРЗ в соответствии со статьей 50.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и приказом № 115/пр. До включения сведений о заключении в ЕГРЗ его выдача не допускается в силу части 7.1 статьи 49 Кодекса и пункта 35.2 Положения № 145; предусмотренные законом исключения о государственной тайне не расширяют компетенцию Общества.

8.5. После выполнения требований к ЕГРЗ заключение направляется заявителю в электронной форме по установленному каналу обмена. Если это предусмотрено заявлением и (или) договором, дополнительно выдается экземпляр на бумажном носителе согласно Положению № 272. Дата и факт передачи фиксируются.

8.6. Устранение замечаний само по себе не гарантирует положительного результата: все существенные выводы должны подтверждаться документами и соответствовать применимым требованиям. Заключение не заменяет отчет исполнителя изысканий и не освобождает участников строительства от предусмотренной законом ответственности.

8.7. При утрате ранее выданного заключения заявителю по письменному обращению бесплатно предоставляется его заверенная копия либо экземпляр электронного заключения в течение семи рабочих дней по правилам пункта 43 Положения № 145.

9 Повторная экспертиза

9.1. После устранения недостатков, указанных в отрицательном заключении, результаты инженерных изысканий могут быть направлены на повторную экспертизу. При изменении ранее рассмотренных результатов вопрос о повторном рассмотрении разрешается по законодательству с учетом характера изменений и ранее выданного заключения.

9.2. Повторная экспертиза проводится по правилам первичной с особенностями раздела VI Положения № 145. Заявитель представляет комплект и справку об изменениях в соответствии с пунктом 5.8 настоящего Регламента, а также материалы, позволяющие сопоставить новую и предыдущую редакции.

9.3. Оцениваются измененная часть результатов и совместимость внесенных изменений с ранее рассмотренными материалами. При наличии установленных законом оснований проверка проводится в полном объеме. Объем рассмотрения нельзя ограничить только формальными ответами на прежние замечания, если изменения затронули другие исходные данные или выводы.

9.4. Применимые требования определяются с учетом части 5.2 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и специальных правил повторной экспертизы. Появление новой редакции нормативного документа само по себе не является универсальным основанием для пересмотра всего ранее согласованного комплекта.

9.5. Срок, стоимость и порядок расчетов по повторной экспертизе определяются договором. Выдача нового заключения и включение сведений в ЕГРЗ производятся по правилам раздела 8.

9.6. Экспертное сопровождение не отождествляется с повторной экспертизой. При отдельном обращении за сопровождением применяются предусмотренные законом основания, состав документов и специальная процедура Положения № 145 с особенностями Положения № 272; соответствующие условия закрепляются отдельным договором или соглашением.

10 Организация работы и взаимодействие с заявителем

10.1. Прием и регистрацию заявлений, проверку комплектности, подготовку договора, учет версий документов и организацию выдачи заключения осуществляет ответственное подразделение Общества. Руководство назначает руководителя экспертной группы и исполнителей по направлениям.

10.2. Руководитель экспертной группы координирует рассмотрение материалов, проверяет полноту экспертных выводов, согласованность замечаний и соблюдение срока. Междисциплинарные вопросы обсуждаются с участием профильных экспертов; существенные решения отражаются в документах дела.

10.3. Заявителю сообщаются контактное лицо, предусмотренный договором канал обмена, порядок получения замечаний и представления ответов. Консультации не подменяют документально оформленные замечания, ответы и итоговые выводы.

10.4. Эксперты соблюдают независимость и конфиденциальность. Разглашение охраняемой законом информации и персональных данных допускается только на предусмотренных законом основаниях. Доступ к материалам предоставляется работникам и привлеченным лицам в объеме, необходимом для выполнения их задач.

11 Реестр заключений и хранение дела

11.1. Общество ведет реестр выданных заключений в электронной форме. В нем учитываются предусмотренные пунктом 40 Положения № 145 идентификационные сведения об исполнителях, объекте, застройщике и техническом заказчике, результат экспертизы, дата выдачи и реквизиты заключения. Внутренний реестр не заменяет ЕГРЗ.

11.2. Сведения из реестра предоставляются в установленном законодательством порядке с соблюдением ограничений доступа к охраняемой информации. Открытые сведения о деятельности Общества размещаются на его официальном сайте в объеме, предусмотренном частями 5 и 6 статьи 50 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

11.3. На каждую экспертизу открывается дело. В него включаются заявление, договор и изменения к нему, все представленные материалы и их версии, замечания, ответы, документы привлеченных специалистов, заключение, сведения о его утверждении, включении в ЕГРЗ и выдаче, а также иная относящаяся к рассмотрению переписка.

11.4. Дело в электронной форме ведется по правилам пунктов 42 и 42.1 Положения № 145. Дела относятся к архивным документам постоянного хранения. Уничтожение, исправление или изъятие помещенных в них документов, а также редактирование и удаление представленных электронных документов не допускаются. Доработанные материалы включаются как новые идентифицируемые версии.

11.5. Общество организует разграничение прав доступа, резервное копирование, защиту от утраты и несанкционированного изменения документов, сохранение электронных подписей и сведений, позволяющих установить состав рассмотренного комплекта.

12 Обращения и обжалование

12.1. Заявитель вправе направить руководству Общества обращение о порядке проведения экспертизы, действиях сотрудников, комплектности выданных материалов или обнаруженной технической ошибке. Обращение регистрируется и передается ответственному лицу. Организационные жалобы рассматриваются в течение одного рабочего дня; выявленные организационные нарушения устраняются в течение двух рабочих дней. При необходимости дополнительной технической проверки заявителю сообщаются ее предмет и согласуемый срок.

12.2. Исправление технической ошибки не должно скрывать изменение экспертного вывода. Изменения сведений и документов, включенных в ЕГРЗ, осуществляются в предусмотренном для реестра порядке с сохранением прослеживаемости, а не путем неучтенной замены ранее выданного заключения.

12.3. При несогласии с заключением застройщик, технический заказчик или их представитель вправе в течение трех лет со дня его утверждения обжаловать его в экспертной комиссии Минстроя России по правилам части 12 статьи 49 Градостроительного кодекса Российской Федерации и установленного порядка обжалования. Решение комиссии может быть обжаловано в судебном порядке. Обращение в Общество не заменяет указанную процедуру и не изменяет установленный законом срок.

12.4. Судебная защита прав осуществляется в предусмотренном законодательством порядке. Общество представляет необходимые материалы по законным запросам уполномоченных органов и исполняет вступившие в силу обязательные решения.

12.5. Регламент и изменения к нему утверждаются генеральным директором Общества. Бесплатное ознакомление с действующей утвержденной редакцией обеспечивается на

официальном сайте. При изменении законодательства применяются обязательные нормы с учетом сроков их вступления в силу; Регламент подлежит соответствующему уточнению.