Акт приёмки работ с замечаниями

Редактируемый бланк

Не используйте этот шаблон вместо предусмотренной договором формы. Пределы приёмки и оговорки формулируйте конкретно; скрытые недостатки оцениваются с учётом статьи 720 ГК РФ.

Объект и адрес

[Заполните поле]

Договор

[Заполните поле]

Дата и время

[Заполните поле]

Участок

[Заполните поле]

Номер акта

[Заполните поле]

Стороны и полномочия

[Заполните поле]

Предъявленный результат

[Заполните поле]

Объём рассмотрения

[Заполните поле]

Принятые позиции

[Заполните поле]

Замечания и спорные позиции

[Заполните поле]

Срок и порядок реакции

[Заполните поле]

Приложения и оговорки

[Заполните поле]

Подписи и приложения

Составил: _____ Должность: _____
Основание полномочий: _____
Подпись: _____ Дата: _____

Другие участники: _____
Подпись и особое мнение: _____
Отметка об отказе от подписи и фактические обстоятельства: _____

Приложения, количество листов / файлов: _____
Способ и подтверждение передачи адресату: _____

Основания для подготовки: ГК РФ, статьи 720, 753; условия договора.