Акт передачи исполнительной документации

Редактируемый бланк

Подтверждение получения файлов не означает подтверждения их технической достоверности, полноты исполнения или отсутствия претензий.

Объект и адрес

[Заполните поле]

Договор

[Заполните поле]

Дата и время

[Заполните поле]

Участок

[Заполните поле]

Номер документа

[Заполните поле]

Передающая и принимающая стороны

[Заполните поле]

Основание

[Заполните поле]

Состав передачи

[Заполните поле]

Формат и способ передачи

[Заполните поле]

Проверка комплектности

[Заполните поле]

Разногласия и срок уточнения

[Заполните поле]

Приложения

[Заполните поле]

Подписи и приложения

Составил: _____ Должность: _____
Основание полномочий: _____
Подпись: _____ Дата: _____

Другие участники: _____
Подпись и особое мнение: _____
Отметка об отказе от подписи и фактические обстоятельства: _____

Приложения, количество листов / файлов: _____
Способ и подтверждение передачи адресату: _____

Основания для подготовки: ГК РФ, статьи 720, 753; условия договора.